



Mitarbeiter Buchhaltung / Junior Accountant (m/w/d)

A great opportunity

Die RENISHAW GmbH – deutsche Tochtergesellschaft der global agierenden RENISHAW Gruppe, die börsennotiert ist und ihren Hauptsitz in Großbritannien hat. RENISHAW ist weltweit führend, wenn es um die Herstellung von hochwertigen Produkten für die Messtechnik, additive Fertigung und der Spektroskopie geht, bietet Dir:

- Spannende und vielseitige Aufgaben in einem internationalen Umfeld
- Offene Arbeitsatmosphäre
- Aktiv gelebtes Vorschlagswesen
- Absicherung durch attraktive Sozialleistungen in Form einer freiwilligen Unfallversicherung und einer betrieblichen Altersversorgung
- Attraktive Vergütung
- Corporate Benefits
- JobRad
- Mobiles Arbeiten möglich

Profitiere also von unserem attraktiven Angebot und verstärke unser motiviertes Team!
Zum nächstmöglichen Zeitpunkt suchen wir **DICH!**

Deine zukünftige Position:

- Buchung sämtlicher Geschäftsvorfälle der Debitorenbuchhaltung, Kontenklärung sowie Bearbeitung des Mahnwesens
- Kontierung und Buchung sämtlicher Geschäftsvorfälle der Kreditorenbuchhaltung
- Abwicklung des Zahlungsverkehrs
- Buchung der Bankkontoauszüge
- Buchung der Reisekosten
- Durchführung der Intercompany-Abstimmungen mit den verbundenen Unternehmen
- Mitwirkung bei der Führung der Hauptbuchkonten und Verbuchung sämtlicher Geschäftsvorfälle
- Mitwirkung in die Erstellung von Monatsabschlüssen
- Allgemeine administrative und kaufmännische Tätigkeiten

Dein Profil:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- Sicherer Umgang mit den gängigen MS-Office-Programmen
- Gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Strukturierte, eigenverantwortliche sowie ziel- und ergebnisorientierte Arbeitsweise
- Team- und Kommunikationsfähigkeit, Blick fürs Detail sowie Zuverlässigkeit
- Spaß an einem abwechslungsreichen und vielfältigen Aufgabengebiet in einem internationalen Umfeld
- Motivation zur Weiterentwicklung

Du bist interessiert an einem Job nach Maß? Dann halten wir die passenden Erfolgskordinaten für Dich bereit!
Wir freuen uns auf Deine aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen an:

RENISHAW GmbH Personalabteilung, Karl-Benz-Straße 12, 72124 Pliezhausen
Telefon: 07127/981-1402 | Email: karriere@renishaw.com | www.renishaw.com

Transforming Tomorrow Together!