

Политика информирования о нарушениях (Speak Up)

Документ №: HR102 Проблема: 02 Фактическая дата: 06/07/2020

Цель:

Разъяснить механизм составления отчетов о предположительно или потенциально незаконном или неэтичном поведении.

Дополнительный руководящий документ:

Закон о раскрытии информации, представляющей общественный интерес, от 1998 г.

Сводная информация/предмет:

Действие данной политики распространяется на всех деловых партнеров Renishaw, в число которых входят: сотрудники, должностные лица, консультанты, подрядчики, временные работники, заемные работники, стажеры, волонтеры, студенты, поставщики, посетители сайтов Renishaw, клиенты и третьи стороны, которые предоставляют услуги от имени или в интересах Renishaw.

Ответственная сторона:

Group Legal (юридический отдел).

Политика

Основополагающие принципы данной политики перечислены ниже.

- Поощрять рапортование о предположительно или потенциально незаконном или неэтичном поведении.
- Убеждать в том, что сообщать о реальных проблемах можно, не опасаясь репрессий.

Подробное описание политики приводится на страницах 3–5 ниже.

Данная политика представляет собой переведенную версию исходного документа, который был составлен на английском языке. Эта переведенная версия не призвана внести какие-либо изменения или дополнения в исходный документ.

В случае возникновения каких-либо сомнений в отношении того или иного раздела переведенной версии необходимо руководствоваться исходным документом (<https://www.renishaw.com/media/pdf/en/e37446968b7c4fdcabf77d8315e7b933.pdf>) или обращаться к лицу, ответственному за политику.

1 Цель политики информирования о нарушениях Speak Up

Основополагающие принципы данной политики перечислены ниже.

- Поощрять рапортование о предположительно или потенциально незаконном или неэтичном поведении.
- Убеждать в том, что сообщать о реальных проблемах можно, не опасаясь репрессий.

2 Что такое Speak Up?

Speak Up — это название глобальной службы информирования о нарушениях в компании Renishaw.

3 Кто имеет право пользоваться службой Speak Up?

Действие данной политики распространяется на всех деловых партнеров Renishaw, в число которых входят: сотрудники, должностные лица, консультанты, подрядчики, временные работники, заемные работники, стажеры, волонтеры, студенты, поставщики, посетители сайтов Renishaw, клиенты и третьи стороны, которые предоставляют услуги от имени или в интересах Renishaw.

4 Когда следует использовать службу Speak Up?

Службой Speak Up следует воспользоваться в том случае, если вы узнали о поведении, связанном с деятельностью Renishaw, которое по вашему мнению может нарушать [Кодекс деловой этики](#) нашей группы или кажется вам противозаконным или неэтичным. Вы должны информировать о любом поведении, которое предположительно носит противозаконный или криминальный характер. Примерами могут служить:

- | | |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none">• коррупция;• мошенничество;• нарушение защиты данных или конфиденциальности;• нарушение законодательства в сфере детского труда;• конфликты интересов;• оказание психологического давления и/или домогательство; | <ul style="list-style-type: none">• несоблюдение правовых обязательств;• нанесение ущерба окружающей среде;• неправомерное использование наших систем, процессов или политик;• бухгалтерские и прочие финансовые нарушения;• нарушения в сфере охраны здоровья и техники безопасности;• умышленное укрывательство чего-либо из вышеперечисленного. |
|--|---|

5 Как информировать о нарушении с помощью службы Speak Up?

Обо всех проблемах, а также о том, почему вы считаете их актуальными, можно сообщать, используя представленные ниже варианты.

Вариант 1 — конфиденциальная передача отчетов по электронной почте

Отчеты можно отправлять по электронной почте на адрес speakup@renishaw.com или непосредственно Жаклин Конвей (jacqueline.conway@renishaw.com). К Жаклин также можно обращаться по телефону +44 (0)1453 522455.

Если в отчете сообщается о нарушениях, допущенных Жаклин Конвей и/или Патриком Тампкинс (администраторы speakup@renishaw.com), его следует отправлять, используя независимую службу отчетов. Рассмотрение отчетов всегда осуществляется в условиях строжайшей конфиденциальности.

Вариант 2 — конфиденциальная передача отчетов в нашу независимую службу отчетов

Вы можете передать сообщение (при желании анонимно, если это допускается местным законодательством), позвонив по бесплатному телефонному номеру или заполнив онлайн-форму, доступную 24 часа в сутки, 7 дней в неделю, 365 дней в году. Эту услугу предоставляет компания NAVEX Global — признанный во всем мире поставщик услуг по информированию об этике и соблюдении закона. Чтобы получить доступ к этой услуге, посетите веб-сайт <https://renishaw.ethicspoint.com>.



Ваша проблема будет зарегистрирована и направлена Жаклин Конвей и Патрику Тампкинсу для дальнейшего изучения. Если в отчете указано имя Жаклин и/или Патрика, он будет переадресован Робу Макдональду (руководитель финансового отдела (Group Finance)). Рассмотрение отчетов всегда осуществляется в условиях строжайшей конфиденциальности.

После составления онлайн-отчета вам будет присвоен уникальный код, называемый «шифром отчета». Обязательно запишите свой шифр отчета и пароль и сохраните их в надежном месте (восстановить шифр отчета НЕВОЗМОЖНО).

В случае утери шифра отчета вы не сможете отследить ход рассмотрения отчета, а также предоставить дополнительную информацию, если это потребуется, в связи с чем наши возможности для изучения вопроса или тщательного рассмотрения дела могут быть ограничены. Используйте свои шифр отчета и пароль через 72 часа, чтобы проверить наличие вопросов или обратной связи по своему отчету.

6 Что происходит после информирования о нарушении с помощью службы Speak Up?

1. Назначается специалист, ответственный за расследование по вашему отчету. В некоторых случаях мы назначаем специалиста или группу специалистов по расследованию из числа сотрудников, обладающих соответствующим опытом проведения расследований или специальными знаниями в предметной области.
2. После назначения специалиста по расследованию вы получите уведомление.
3. Затем будет проведено расследование. Мы стремимся в обязательном порядке сообщать о ходе расследования и его вероятных сроках. Вся информация, связанная с расследованием, является строго конфиденциальной и требует соответствующего обращения.
4. Вы будете уведомлены о результатах. Вам сообщат лишь о том, что ваш отчет обоснован (подкреплен фактами), частично обоснован или не обоснован. Никаких дополнительных сведений о результатах рассмотрения дела вы не получите.

7 Конфиденциальность и защита от преследований за уведомление о нарушениях

7.1 Конфиденциальность

При передаче отчета через независимую телефонную службу или онлайн-службу вам будет предоставлена возможность сохранить анонимность, если это допускается местным законодательством. Независимо от сделанного выбора, ваша информация будет обрабатываться на конфиденциальной основе до тех пор, пока ее не потребуется раскрыть в соответствии с законом.

Если вы сообщите о своей проблеме анонимно, ваша личность не будет связана с отчетом.

7.2 Защита от преследований за уведомление о нарушениях

В Renishaw действует политика защиты от преследований в случае добросовестного уведомления о реальных проблемах. Если вы сообщите о таких проблемах, в отношении вас не будет принято никаких мер, даже если выяснится, что злоупотреблений, противоправных действий или нарушений норм не было.

Во многих странах, где мы работаем, местное законодательство защищает вас, если уведомление о конкретных серьезных проблемах осуществляется с использованием процедуры наподобие Speak Up.

7.3 Расчет на добросовестное информирование

Если будет выявлено, что вы сообщили о проблеме в целях обмана, злонамеренно или из корыстных побуждений, к вам могут быть применены дисциплинарные и/или правовые меры.

8 Консультации и поддержка

Глобальная «горячая линия» Renishaw по программе оказания помощи сотрудникам работает в режиме 24/7. Всю необходимую информацию можно найти по странице <https://renishawplc.sharepoint.com/sites/HR/SitePages/Wellbeing.aspx> (только для внутреннего пользования) или на веб-сайте www.icaslifestyle.com.

9 Обязанности непосредственных руководителей

Если вы являетесь непосредственным руководителем, вы обязаны ознакомиться с данной политикой и содействовать уведомлению обо всех проблемах, возникающих у членов вашей группы, с использованием службы Speak Up. Непосредственным руководителям нет необходимости и не рекомендуется сообщать о жалобах от имени или в интересах того или иного работника, а надлежит лишь инструктировать членов своей группы с проблемами, о которых требуется уведомить с помощью службы Speak Up, по вопросам использования каналов Speak Up, описанных в разделе 5 настоящей политики. Также вы должны ознакомить с данной политикой членов своей группы.

10 Сообщение о результатах

В комитет по аудиту Renishaw могут поступать анонимные отчеты о выявленных фактах, содержащие сведения о принятых мерах.

11 Пересмотр политики

Данная политика подлежит пересмотру не реже одного раза в год.