

Invio dei progetti delle strutture dentali

Introduzione

Il presente documento include le linee guida per l'invio dei progetti delle strutture eseguite tramite sistemi CAD aperti allo stabilimento di produzione centrale Renishaw. Si presume che ogni progetto sia stato generato e salvato come file ".stl" in una posizione centralizzata del PC, che il PC sia dotato di connessione a Internet e che il programma Renishaw inciseCAD sia installato e pronto per essere utilizzato.

Nota: dai file in formato ".stl" è possibile produrre solo corone e ponti in cromo-cobalto LaserPFM™.

Istruzioni

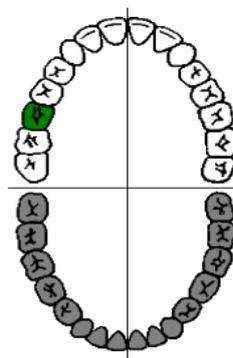
1. Aprire Renishaw inciseCAD 

Fare clic sul pulsante Start di Windows > Tutti i programmi > Renishaw PLC > inciseCAD > inciseCAD

2. Fare clic su **Nuova prescrizione** e compilare il modulo 

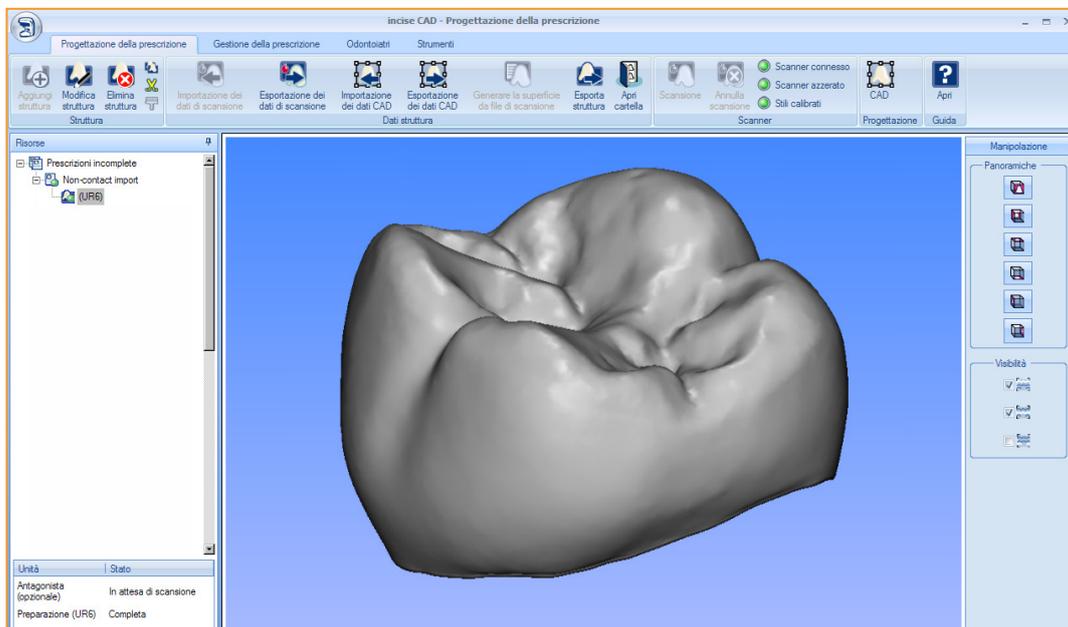
3. Fare clic su **Aggiungi struttura** 

Framework Definition	
Tipo di struttura	Corona / Ponte
Materiale	Cromo cobalto
Spessore	Medio
Spazio di cementazione	Medio



4. Definire la struttura.
Selezionare il tipo di struttura: "Corona/Ponte".
Selezionare il materiale: "Cromo cobalto".
Le opzioni "Spessore" e "Spazio di cementazione" non influiscono sul progetto.
5. Fare clic su **OK**.
6. Selezionare **Importazione dei dati CAD** 

7. Individuare la posizione in cui è stato salvato il file “.stl”, quindi fare clic su **Apri**. Sarà visualizzato il progetto della struttura nella vista principale.



8. Nella struttura ad albero delle prescrizioni, sarà visualizzata la prescrizione: un indicatore verde indica che la prescrizione è pronta per essere inviata 

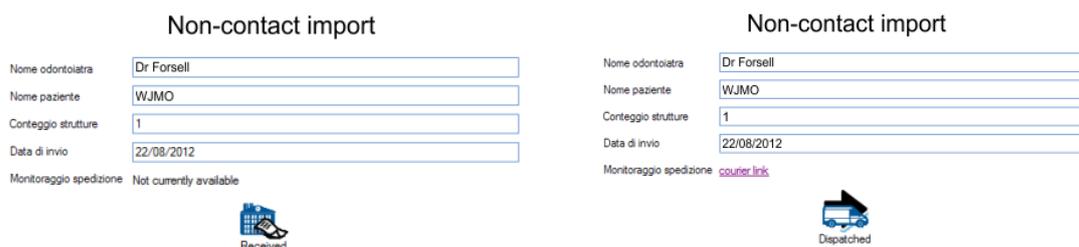
Assicurarsi che la prescrizione sia selezionata e fare clic su **Invia alla produzione centrale** 

Per confermare l'invio del progetto, fare clic su "Sì" nella finestra di dialogo che viene visualizzata.

Stato della prescrizione

È possibile ricevere aggiornamenti in tempo reale sullo stato della prescrizione utilizzando la funzione "Gestione della prescrizione" in inciseCAD.

Fare clic sulla scheda "Gestione della prescrizione", quindi nel riquadro di esplorazione, selezionare "Invii centrali recenti". Verrà visualizzato un elenco di tutte le prescrizioni inviate. Fare clic sulla prescrizione nella struttura ad albero. Verrà visualizzata una finestra in cui è mostrato lo stato della prescrizione.



Se la prescrizione è stata spedita è possibile tracciarla facendo clic su **Courier Link**.